



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Σεπτεμβρίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3448

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Τροποποίηση του εσωτερικού κανονισμού του Εργαστηρίου Ιστορικής Έρευνας και Τεκμηρίωσης του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής.
- 2 Έγκριση κανονισμού διδακτορικών σπουδών του τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. πράξης 1458 (1)

Τροποποίηση του εσωτερικού κανονισμού του Εργαστηρίου Ιστορικής Έρευνας και Τεκμηρίωσης του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρ. 96 του ν.4310/2014 όπως προστέθηκε στο άρθρ. 80 του ν. 4009/2011 το οποίο αντικαταστάθηκε με το άρθρ. 60 του ν. 4386/2016 και ισχύει με το άρθρ. 28 του ν. 4485/2017.

2. Το π.δ. 85/2013 (ΦΕΚ 124 Α') «Ίδρυση, μετονομασία, ανασυγκρότηση Σχολών και ίδρυση Τμήματος στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών», με το οποίο το Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας αποτελεί ένα εκ των Τμημάτων της Φιλοσοφικής Σχολής.

3. Την Β1/497/22-9-1986 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 621 τ.Β') «Σύσταση τομέων στο Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Πανεπιστημίου Αθηνών», με την οποία συστάθηκε ο Τομέας Ιστορίας.

4. Το π.δ. 91/1-4-2002 (ΦΕΚ 69 τ.Α') «Ίδρυση Εργαστηρίου με τίτλο Εργαστήριο Ψηφιακής Αποτύπωσης του Δημοσίου και Ιδιωτικού Βίου των Βυζαντινών (4ος-15ος αιώνας) στο Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και καθορισμός του εσωτερικού του κανονισμού»

5. Την υπ' αριθ. 197/18-3-2016 πρυτανική πράξη (ΦΕΚ 864 τ.Β') «Μετονομασία Εργαστηρίου Ψηφιακής Αποτύπωσης του Δημοσίου και Ιδιωτικού Βίου των Βυζαντινών (4ος-15ος αιώνας) σε Εργαστήριο Ιστορικής Έρευνας και Τεκμηρίωσης στο Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής και έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του»

6. Την από 25-7-2019 απόφαση της Συγκλήτου

7. Την από 16-5-2019 απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας.

8. Την από 11-4-2019 εισήγηση της Γενικής Συνέλευσης του Τομέα Ιστορίας.

9. Το γεγονός ότι η τροποποίηση του εσωτερικού κανονισμού του Εργαστηρίου Ιστορικής Έρευνας και Τεκμηρίωσης δεν προκαλεί δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού ή της κρατικής επιχορήγησης του Ιδρύματος, αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση των άρθρων 1,3,4, 5, 6, 7 και 8 του εσωτερικού κανονισμού του Εργαστηρίου Ιστορικής Έρευνας και Τεκμηρίωσης του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας (ΦΕΚ 864/31.3.2016, τ. Β'), ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Ένταξη-Αντικείμενο

1. Το Εργαστήριο Ιστορικής Έρευνας και Τεκμηρίωσης (ΦΕΚ 864/31-3-2016 τ.Β') του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, το οποίο προήλθε από τη μετονομασία του «Εργαστηρίου Ψηφιακής Αποτύπωσης του Δημοσίου και Ιδιωτικού Βίου των Βυζαντινών (4ος-15ος αιώνας)» (ΦΕΚ 69/8-4-2002 τ. Α') εντάσσεται στον Τομέα Ιστορίας.

Το Εργαστήριο Ιστορικής Έρευνας και Τεκμηρίωσης αποτελείται από τις εξής μονάδες:

1. Μονάδα Αρχαίας Ιστορίας
2. Μονάδα Βυζαντινής/Μεσαιωνικής Ιστορίας με έμφαση στη ψηφιακή αποτύπωση του Δημοσίου και Ιδιωτικού Βίου των Βυζαντινών (4ος-15ος αιώνας)
3. Μονάδα Νεότερης και Σύγχρονης Ιστορίας
4. Μονάδα για τη μελέτη της Επανάστασης του 1821
5. Μονάδα Μελέτης της Ιστοριογραφίας
6. Μονάδα Πληροφορικής αποτελούμενη από δύο τμήματα, ένα για τις διδακτικές ανάγκες και ένα για την ηλεκτρονική υποστήριξη των αναγκών του Τμήματος

Άρθρο 3**Εκπαιδευτικό και Ερευνητικό Υλικό**

Το Εργαστήριο Ιστορικής Έρευνας και Τεκμηρίωσης θα περιλαμβάνει:

1. Συλλογή εκτύπων αρχαίων ελληνικών και λατινικών επιγραφών, αντίστοιχων φωτογραφιών και άλλου τεκμηριωτικού υλικού της αρχαίας ιστορίας.

2. Συλλογή σχολιασμένων βυζαντινών επιγραφών και σημειωμάτων κωδίκων σε έντυπη και ψηφιοποιημένη μορφή, εικόνων, σφραγίδων και χαρτών, που ανήκουν στη Μονάδα Ψηφιακής Αποτύπωσης του Δημοσίου και Ιδιωτικού Βίου των Βυζαντινών (4ος-15ος αιώνας).

3. Υλικό αρχειακό και ψηφιοποιημένο σε ηλεκτρονική μορφή ή σε μορφή microfilm, από βιβλιοθήκες και αρχεία της ημεδαπής και αλλοδαπής, και υλικό χαρτογραφικό. Το παραπάνω υλικό αφορά κυρίως τη νεότερη ελληνική και διεθνή ιστορία (13ος-21ος αι.) και έχει ήδη αποκτηθεί ή θα προσκτηθεί στο μέλλον, ώστε να επιτευχθεί η άσκηση προπτυχιακών/μεταπτυχιακών φοιτητών σε εργασίες ιστορικής-αρχειακής τεκμηρίωσης.

4. Αρχειακό υλικό ιστορικού και εκπαιδευτικού χαρακτήρα από τα προσωπικά αρχεία διατελεσάντων καθηγητών του Τμήματος.

5. Αρχεία σε CD και microfilms μαθημάτων, διατριβών κ.λπ.

6. Βιβλιογραφικές και αρχειακές βάσεις δεδομένων, προϊόντα ερευνητικών προγραμμάτων.

7. Συλλογή κινηματογραφικών και τηλεοπτικών ταινιών ιστορικού περιεχομένου για τον εμπλουτισμό της διδασκαλίας.

8. Συγκέντρωση συνεντεύξεων σε οπτικοακουστική μορφή με σκοπό την οργάνωση αρχείου προφορικής ιστορίας.

9. Ότι άλλο αποφασίσει στο μέλλον ο Τομέας Ιστορίας να εντάξει στο εκπαιδευτικό και ερευνητικό υλικό του Εργαστηρίου.

Άρθρο 4**Σκοπός**

1. Την κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τομέα Ιστορίας του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας, καθώς και άλλων τμημάτων του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών σε θέματα που εμπíπτουν στα αντικείμενα δραστηριότητας του εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1.

Άρθρο 5**Διοίκηση-Αρμοδιότητες**

1. Το Εργαστήριο διευθύνεται από μέλος του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τομέα Ιστορίας του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών που εκλέγεται, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Ο Διευθυντής συνεπικουρείται στην εκτέλεση των καθηκόντων του από τριμελή επιτροπή τα μέλη της οποίας ορίζονται από τη Γενική Συνέλευση του Τομέα Ιστορίας μετά από εισήγηση του Διευθυντή.

2. Ο Διευθυντής ασκεί σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία τις εξής αρμοδιότητες:

α) συντονίζει το διδακτικό (προπτυχιακό-μεταπτυχιακό) και ερευνητικό έργο του εργαστηρίου

β) καταρτίζει και υποβάλλει μετά από έγκριση του Τομέα Ιστορίας στη Συνέλευση του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας το ετήσιο πρόγραμμα λειτουργίας του εργαστηρίου και μεριμνά για την τήρησή του

γ) μεριμνά για τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση και την κατανομή των χώρων του Εργαστηρίου

δ) εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος για τον ορισμό υπευθύνων για τα αναλώσιμα υλικά και τον κινητό εξοπλισμό

ε) υπογράφει κάθε έγγραφο

στ) Καταθέτει ετήσιο απολογισμό στη Συνέλευση του Τμήματος

Άρθρο 6**Προσωπικό**

Το Εργαστήριο στελεχώνεται από μέλη του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τομέα Ιστορίας του Τμήματος Ιστορίας και Αρχαιολογίας που το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που κατέχουν εμπίπτει στα διδακτικά και ερευνητικά αντικείμενα του εργαστηρίου, από μέλη του Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.), μέλη του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), καθώς και διοικητικούς υπαλλήλους του Τμήματος κάθε κατηγορίας που θα τοποθετηθούν στο εργαστήριο.

Άρθρο 7**Εγκατάσταση-Λειτουργία**

1. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον κανονισμό του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και σε χώρους που παραχωρούνται σε αυτό για την πραγματοποίηση του διδακτικού και αρχαιονομικού του έργου, την εκπόνηση των ερευνητικών προγραμμάτων του, τη φιλοξενία του ιστορικού υλικού που διαθέτει, καθώς και την εγκατάσταση των αναγκαίων για το έργο του οργάνων και του λοιπού τεχνικού εξοπλισμού. Στο χώρο εγκατάστασης θα τοποθετηθεί πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου. Το Τμήμα διατηρεί τη δυνατότητα επέκτασης των εγκαταστάσεων του Εργαστηρίου και σε άλλους χώρους, αν αυτό καταστεί αναγκαίο, με τη σύμφωνη γνώμη των οργάνων της Κεντρικής Διοίκησης του Πανεπιστημίου.

5. Με εισήγηση του Διευθυντή στη Συνέλευση του Τμήματος και μετά από έγκριση της Γενικής Συνέλευσης του Τομέα Ιστορίας είναι δυνατή η πρόσληψη επιστημόνων σε τομείς σχετικούς με τις διδακτικές και ερευνητικές δραστηριότητες του Εργαστηρίου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 8**Έσοδα**

4. Την παραχώρηση πνευματικών δικαιωμάτων ή διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας ή και τη διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων που ανήκουν το Εργαστήριο ή παρήχθησαν από αυτό.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα άρθρα του εσωτερικού κανονισμού του Εργαστηρίου Ιστορικής Έρευνας και Τεκμηρίωσης (υπ' αριθ. 197/18-3-2016 πρυτανική πράξη, ΦΕΚ 864 τ.Β').

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Αυγούστου 2019

Ο Πρύτανη

ΜΕΛΕΤΙΟΣ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 2140/Φ20 (2)

Έγκριση κανονισμού διδακτορικών σπουδών του τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
(ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 6/27-06-2019)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 (Α' 195), όπως ισχύει.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 9, 12, 13, 45 παράγρ. 2, του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/4.8.2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

3. Τις διατάξεις του ν. 4610/2019 (ΦΕΚ 70/τ.Α'/7.5.2019) «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις».

4. Τις διατάξεις των άρθρων 2, 3 και 4 του ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α') «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5. Την 319/Φ20/16-05-2019 (ΑΔΑ: ΨΙΦ846ΜΗ2Ι-Θ6Β) απόφαση του Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου με θέμα: «Συγκρότηση της Συγκλήτου του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου», όπως τροποποιήθηκε.

6. Την απόφαση της προσωρινής Συνέλευσης του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας στη συνεδρίαση με αρ. πράξης 2/18-06-2019 με θέμα «Έγκριση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών».

7. Την με αρ. 206997/Ζ1/27-11-2017 πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 633/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./30-11-2017) με την οποία διαπιστώθηκε η εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του ΤΕΙ Κρήτης.

8. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφάσισε:

Την έγκριση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, ως εξής:

Άρθρο 1

Γενικές Αρχές

Στον παρόντα Κανονισμό παρουσιάζονται η δομή και οι κανόνες λειτουργίας του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου (ΕΛ.ΜΕ.ΠΑ.). Το Διδακτορικό Δίπλωμα αποτελεί ακαδημαϊκό τίτλο, ο οποίος πιστοποιεί την εκπόνηση πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και την ουσιαστική συνεισφορά του/της κατόχου του στην εξέλιξη της επιστήμης και της γνώσης στον αντίστοιχο επιστημονικό κλάδο.

Άρθρο 2

Νομικό πλαίσιο Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας του ΕΛ.ΜΕ.ΠΑ. οργανώνεται και λειτουργεί καταρχήν σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 και του εν γένει θεσμικού πλαισίου όπως κάθε φορά ισχύει.

Άρθρο 3

Διαδικασία υποβολής αίτησης για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής

Μία φορά ετησίως το Τμήμα προκηρύσσει θέσεις Υποψήφιων Διδασκόντων για τις θεματικές περιοχές των μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος που επιθυμούν να επιβλέψουν Δ.Δ., οι οποίες αναρτώνται ηλεκτρονικά στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος. Οι προκηρύξεις αυτές αναρτώνται τουλάχιστον στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας, του ΕΛ.ΜΕ.ΠΑ..

Κατά τη διάρκεια της ακαδημαϊκής χρονιάς μπορεί να γίνει υποβολή υποψηφιότητας από ενδιαφερόμενο για την εκπόνηση Δ.Δ. σε μια συγκεκριμένη θεματική περιοχή και ακολουθούνται οι διαδικασίες επιλογής που προβλέπονται στο άρθρο 4.

Άρθρο 4

Διαδικασία επιλογής Υποψηφίων Διδασκόντων

Α. Ως Υποψήφιοι/ες Διδάκτορες γίνονται δεκτοί/ες κάτοχοι:

(α) Πτυχίου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγούς αναγνωρισμένου Ιδρύματος της αλλοδαπής, Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας ή Μηχανικού ή Θετικών Επιστημών ή Οικονομικών Επιστημών ή Επιστημών της Διοίκησης ή Πληροφορικής ή Λογιστικής. Σημειώνεται ότι ο Βαθμός διπλώματος ή πτυχίου πρέπει να είναι τουλάχιστον «επτά (7)». Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος, είναι δυνατόν να γίνουν δεκτοί και υποψήφιοι με βαθμό διπλώματος ή πτυχίου χαμηλότερου του «επτά (7)». Επίσης, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όταν το θέμα της προτεινόμενης διατριβής το απαιτεί και ο υποψήφιος έχει ήδη αναγνωρισμένη ερευνητική δράση σε συναφές αντικείμενο που αποδεικνύονται με δημοσιεύσεις σε διεθνή έγκριτα επιστημονικά περιοδικά ή συνέδρια, με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος μπορεί να γίνει

δεκτός υποψήφιος που ο πρώτος τίτλος σπουδών του δεν είναι ένας από τους παραπάνω.

(β) Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγούς αναγνωρισμένου Ιδρύματος της αλλοδαπής (άρθρο 38 του ν. 4485/2017) ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου κατά το άρθρο 46 του ν. 4485/2017.

(γ) Σε ειδικές περιπτώσεις λόγω της εγνωσμένης ποιότητας του επιστημονικού ή επαγγελματικού του/της έργου, ή αν ο/η Υποψήφιος/α έχει εξαιρετικής ποιότητας και επιπέδου επιστημονική/ές δημοσίευση/εις ή ευρεσιτεχνία, και μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, μπορεί να γίνει δεκτός/ή και μη κάτοχος Δ.Μ.Σ. Σε αυτήν την περίπτωση, ο/η Υποψήφιος/α υποχρεούται να περατώσει οργανωμένο κύκλο επιπρόσθετων μαθημάτων που ορίζεται κατά περίπτωση από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Β. Απαιτούμενα δικαιολογητικά

Ο/Η Υποψήφιος/α υποβάλλει, σύμφωνα με το άρθρο 3, σχετική αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας του ΕΛ.ΜΕ.ΠΑ., συνοδευόμενη από τα παρακάτω δικαιολογητικά σε ηλεκτρονική ή έντυπη μορφή.

1. Αίτηση.
2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα του/της υποψηφίου.
3. Τίτλοι σπουδών. Εάν κάποιος τίτλος σπουδών προέρχεται από ίδρυμα της αλλοδαπής απαιτείται αναγνώριση από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.).
4. Πιστοποιητικό επαρκούς γνώσης της Αγγλικής γλώσσας.
5. Τουλάχιστον 2 συστατικές επιστολές από Καθηγητές ή Λέκτορες από αναγνωρισμένο ίδρυμα της ανώτατης εκπαίδευσης της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Οι συστατικές επιστολές αποστέλλονται απευθείας από τους συντάκτες ταχυδρομικά ή ηλεκτρονικά στη γραμματεία του Τμήματος.
6. Ψηφιακά αντίγραφα άρθρων του υποψηφίου που δημοσιεύτηκαν είτε σε επιστημονικά περιοδικά είτε σε πρακτικά διεθνών συνεδρίων τα οποία δημοσιεύουν εργασίες με σύστημα κριτών, μονογραφίες, ευρεσιτεχνίες (πατέντες) ή διακρίσεις.
7. Ψηφιακά αντίγραφα διπλωματικής ή πτυχιακής ή άλλης εργασίας διάρκειας 1 τουλάχιστον εξαμήνου που έχει εκπονηθεί σε προηγούμενα Προπτυχιακά και Μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών από τα οποία ο/η Υποψήφιος/α έχει αποφοιτήσει.
8. Επιστολή αρχικής αποδοχής εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής από τον προτεινόμενο επιβλέποντα.
9. Συνοπτικό Σχέδιο Πρότασης Διδακτορικής Διατριβής που συντάχθηκε υπό την επίβλεψη Μέλους Δ.Ε.Π. του οικείου τμήματος το οποίο κατ'ελάχιστον περιέχει:
 - i. Προτεινόμενο ενδεικτικό θέμα Διδακτορικής Διατριβής.
 - ii. Περιγραφή του σκοπού της Διδακτορικής Διατριβής, καθώς και των επιμέρους στόχων αυτής.
 - iii. Απαιτούμενος εξοπλισμός, δεδομένα, εξειδικευμένα υλικά και αναλώσιμα και πως εξασφαλίζεται η πρόσβαση σε αυτά.

iv. Ενδεικτική βιβλιογραφία.

v. Ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα.

Γ. Έγκριση εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής

Η Συνέλευση του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας του ΕΛ.ΜΕ.ΠΑ., με βάση τη συνάφεια του ερευνητικού αντικείμενου, ορίζει, τριμελή επιτροπή (αξιολόγησης) από Μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, η οποία μελετά τις υποψηφιότητες και καλεί σε συνέντευξη τους/τις ενδιαφερόμενους/ες. Η επιτροπή υποβάλλει εγγράφως αναλυτικό υπόμνημα, με το οποίο εισηγείται την αποδοχή ή την απόρριψη κάθε υποψηφιότητας, καθώς και την ανάληψη της επίβλεψης της Διδακτορικής Διατριβής.

Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού μελετήσει το υπόμνημα της επιτροπής εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του/της υποψηφίου/υποψήφιας. Στην περίπτωση εγκριτικής απόφασης μπορεί να ορίσει ως προϋπόθεση για την εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής ενός/μιας Υποψηφίου/ας την παράλληλη επιτυχή παρακολούθηση προπτυχιακών ή μεταπτυχιακών μαθημάτων/ων ή άλλες συναφείς με την εκάστοτε επιστημονική έρευνα δραστηριότητες.

Άρθρο 5

Επίβλεψη Διδακτορικής Διατριβής

Α. Δικαίωμα επίβλεψης

Δικαίωμα επίβλεψης διδακτορικών διατριβών έχουν τα Μέλη Δ.Ε.Π. Α' βαθμίδας, Αναπληρωτή και Επίκουρου του οικείου ή άλλου Α.Ε.Ι. ή ερευνητές Α', Β' ή Γ' βαθμίδας από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών ή ως διαφορετικά ορίζεται από το ισχύον εκάστοτε νομοθετικό πλαίσιο, που έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο και ερευνητικό έργο με την υπό κρίση διδακτορική διατριβή.

Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. (ή ερευνητής σύμφωνα με τα παραπάνω) με την ιδιότητα του πρώτου/κύριου επιβλέποντα μπορεί να επιβλέψει έως πέντε (5) Υποψήφιους Διδάκτορες (Υ.Δ.).

Β. Συγκρότηση Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής

Η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει στον/στην προτεινόμενο/η επιβλέποντα/ουσα, την επίβλεψη της Διδακτορικής Διατριβής και ορίζει Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, με αρμοδιότητα να πλαισιώνει και να υποστηρίζει την εκπόνηση και συγγραφή της. Ο ορισμός της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής γίνεται στη συνεδρίαση αποδοχής του Υ.Δ. ή το πολύ δύο μήνες μετά την αποδοχή του Υ.Δ..

Στην Επιτροπή μετέχουν ως μέλη ο επιβλέπων και δύο ακόμη Μέλη Δ.Ε.Π. Α' βαθμίδας, Αναπληρωτή ή Επίκουρου καθηγητή από το οικείο ή άλλο Α.Ε.Ι. ή καθηγητές/τριες αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, ή ερευνητές/τριες των βαθμίδων Α', Β' ή Γ' από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών ή από αναγνωρισμέ-

να ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής και έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο η/και ερευνητικό έργο με την υπό κρίση διδακτορική διατριβή.

Στη συμβουλευτική επιτροπή μετέχει τουλάχιστον ένα (1) Μέλος Δ.Ε.Π. από τις τρεις πρώτες βαθμίδες του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας του ΕΛ.ΜΕ.ΠΑ.

Γ. Αδυναμία τέλεσης χρεών Επιβλέποντος

Αν για οποιοδήποτε λόγο ο/η επιβλέπων/ουσα εκλείψει ή διαπιστωμένα αδυνατεί να επιβλέψει για μεγάλο χρονικό διάστημα κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών, η Συνέλευση του Τμήματος, εκτιμώντας τις περιστάσεις, αναθέτει σε άλλο μέλος Δ.Ε.Π. την επίβλεψη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στις προηγούμενες παραγράφους, είτε με δική της πρωτοβουλία, είτε ύστερα από αίτηση του/της Υ.Δ. και γνώμη του/της προτεινόμενου/ης επιβλέποντος/ουσας. Διαφορετικά, αναθέτει σε ένα από τα άλλα δύο (2) μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, ακόμη και καθ' υπέρβαση του μέγιστου αριθμού υποψηφίων διδακτόρων που μπορεί να επιβλέπεται ανά άτομο, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό.

Δ. Μετακίνηση/συνταξιοδότηση Επιβλέποντος/ουσας

Αν ο/η αρχικά επιβλέπων/ουσα μετακινηθεί σε άλλο Α.Ε.Ι. ή Τμήμα Α.Ε.Ι. ή συνταξιοδοτηθεί, συνεχίζει να εκτελεί χρέη επιβλέποντος/ουσας των διδακτορικών διατριβών που έχει αναλάβει και ο τίτλος απονέμεται από το Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο.

Ε. Ανάρτηση στην Ιστοσελίδα του Τμήματος

Τα ονόματα των υποψηφίων διδακτόρων, των επιβλεπόντων μελών Δ.Ε.Π. ή ερευνητών/τριών, οι τίτλοι των εκπονούμενων διδακτορικών διατριβών και σύντομη περιήληψη αυτών, καθώς και τα μέλη των συμβουλευτικών επιτροπών αναρτώνται από τη Γραμματεία του Τμήματος στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος/Ιδρύματος στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 6

Εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής

Κατά τη διάρκεια εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής, ο/η Υ.Δ. ασχολείται με την αξιολόγηση και διερεύνηση των πηγών, τη συλλογή των ερευνητικών δεδομένων, καθώς και την επεξεργασία και ανάλυση των δεδομένων αυτών. Η Διδακτορική Διατριβή πρέπει να αποτελεί σημαντική νέα συνεισφορά στην επιστημονική γνώση.

Ο/Η Υ.Δ. έχει τη δυνατότητα να πραγματοποιήσει ένα μέρος της έρευνας του σε Πανεπιστήμιο ή ερευνητικό φορέα άλλης χώρας μετά από σύμφωνη γνώμη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής προκειμένου να εξοικειωθεί με το διεθνές σύστημα αξιολόγησης και τεκμηρίωσης της επιστημονικής γνώσης ή/και για να συνεργαστεί σε ερευνητικό επίπεδο με άλλους ερευνητές/τριες. Ο/Η Υποψήφιος/α οφείλει να επιδιώκει ενεργή παρουσία στο διεθνές ακαδημαϊκό γίγνεσθαι συμμετέχοντας σε σεμινάρια ή επιστημονικά συνέδρια, αποβλέποντας στην αναγνώριση της έρευνας του/της με δημοσιεύσεις σε περιοδικά με σύστημα κριτών, όπου αυτό είναι εφικτό.

Άρθρο 7

Χρονική διάρκεια εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής

Α. Ελάχιστη Διάρκεια

Η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την απόκτηση του Διδακτορικού Διπλώματος είναι τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

Β. Μέγιστος χρόνος ολοκλήρωσης Διδακτορικής Διατριβής

Μέγιστος χρόνος ολοκλήρωσης Διδακτορικής Διατριβής είναι τα έξι (6) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα δύναται να παραταθεί μετά από αίτημα του Υ.Δ. για δύο (2) επιπλέον έτη εξαιρουμένων των αναστολών σπουδών.

Γ. Αναστολή εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής

Ο/Η Υποψήφιος/α μπορεί κατά τη διάρκεια των σπουδών του/της στο Διδακτορικό Πρόγραμμα να ζητήσει με επαρκώς αιτιολογημένη αίτησή του/της την αναστολή της ανωτέρω περιόδου μέχρι και (2) ετών συνολικά.

Άρθρο 8

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Υποψήφιου/ας Διδάκτορα

1. Ο/Η Υποψήφιος/α Διδάκτορας υποχρεούται σε ανανέωση εγγραφής ανά ακαδημαϊκό έτος.

2. Ο/Η Υποψήφιος/α Διδάκτορας έχει την υποχρέωση να παρουσιάζει κάθε έτος (με εξαίρεση το πρώτο), από 01/04 έως 30/6, στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή προφορικά, και εγγράφως τη συντελούμενη πρόοδο στην εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής του/της. Αντίγραφο του σχετικού υπομνήματος, καθώς και έκθεση προόδου από την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, κατατίθεται στη Γραμματεία του Τμήματος και καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του/της Υποψηφίου/ας. Τα έγγραφα αυτά απαιτούνται για την ετήσια ανανέωση της εγγραφής του Υ.Δ..

3. Ο/Η Υποψήφιος/α Διδάκτορας διατηρεί πλήρη τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους/τις μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/τριες του Τμήματος (ενδεικτικά αναφέρονται: τεχνολογική και οικονομική υποστήριξη, βραβεία, υποτροφίες, παροχές φοιτητικής μέριμνας, εκπροσώπηση σε Συλλογικά Όργανα κ.λπ.), πέντε (5) έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, ενώ μετά την ολοκλήρωση της Διδακτορικής Διατριβής διατηρεί πλήρη δικαιώματα χρήσης των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών πέντε (5) έτη.

4. Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή ορίζει την υποχρέωση συμμετοχής σε σεμινάρια, συνέδρια και λοιπές ακαδημαϊκές εκδηλώσεις, τον αριθμό δημοσιεύσεων πρωτότυπων εργασιών που έχουν τύχει θετικής κριτικής και έχουν γίνει αποδεκτές σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά αναγνωρισμένου κύρους με σύστημα κριτών (που να αναφέρονται σε διεθνώς αποδεκτές βάσεις αναφοράς όπως π.χ. Web of science και Scopus), και τον αριθμό παρουσιάσεων σχετικών με το θέμα της διδακτορικής διατριβής εργασιών σε συνέδρια υψηλού κύρους με

σύστημα κριτών (που να αναφέρονται σε βάσεις αναφοράς όπως π.χ. Web of science και Scopus), σεμινάρια ή ημερίδες.

5. Η υποχρέωση παρακολούθησης σε προπτυχιακά και μεταπτυχιακά μαθήματα προτείνεται από την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή και εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

6. Όλοι οι υποψήφιοι διδάκτορες του τμήματος πρέπει να περάσουν επιτυχώς μια προφορική εξέταση/thesis proposal διάρκειας 30-45 λεπτών, όπου θα παρουσιάσουν συνοπτικά το αντικείμενο της διατριβής τους. Η προφορική αυτή εξέταση (prelim) γίνεται ενώπιον της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Η εξέταση αυτή διεξάγεται εντός ενός (1) έτους μετά την έναρξη εκπόνησης της Δ.Δ.. Σε περίπτωση αποτυχίας, μπορεί να επαναληφθεί μία φορά, μετά την παρέλευση το πολύ ενός (1) εξαμήνου. Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή, σε συνεργασία με τον υποψήφιο διδάκτορα, καθορίζει το ακριβές θέμα/τίτλο της διδακτορικής διατριβής (Δ.Δ.) μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της παραπάνω προφορικής εξέτασης και το υποβάλλει γραπτώς στη Συνέλευση του τμήματος.

7. Πρόσθετη προϋπόθεση για τη λήψη Δ.Δ. είναι η απόκτηση ακαδημαϊκής εμπειρίας από επικουρικό έργο (επίβλεψη εργαστηρίων, επιτηρήσεις εξετάσεων, διόρθωση/εξέταση ασκήσεων κ.α.) που του ανατίθεται από τον επιβλέποντα Καθηγητή του. Οι κυρώσεις σε περιπτώσεις πλημμελούς εκτέλεσης των καθηκόντων της επικουρίας αποφασίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος κατόπιν εισήγησης του επιβλέποντα.

8. Οι διδακτορικές σπουδές προσφέρονται δωρεάν.

Υποχρεώσεις δημοσιότητας της Διδακτορικής Διατριβής

Πριν την αναγόρευση/καθομολόγηση, η Διδακτορική Διατριβή θα πρέπει να έχει τυπωθεί και βιβλιοδετηθεί με τη φροντίδα του/της Υποψήφιου/ας Διδάκτορα ο/η οποίος/α καταθέτει με δική του/της ευθύνη αντίτυπα της Διατριβής του/της ως εξής:

i. Υποχρεωτική κατάθεση σε ηλεκτρονική μορφή στο Ιδρυματικό Αποθετήριο της Βιβλιοθήκης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

ii. Υποχρεωτική κατάθεση σε μορφή USB/CD στη Γραμματεία του Τμήματος.

iii. Υποχρεωτική κατάθεση στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης με ευθύνη της Γραμματείας του Τμήματος και σε συνεργασία με τον/την Υποψήφιο/α Διδάκτορα. Η Γραμματεία, πριν την καθομολόγηση, οφείλει να ελέγξει την κατάθεσή της διατριβής στο Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης. Τα ανωτέρω αποτελούν απαραίτητη προϋπόθεση προκειμένου να πραγματοποιηθεί η αναγόρευση - καθομολόγηση - απονομή Διπλώματος στον/στην ΥΔ.

Άρθρο 9

Δυνατότητα απασχόλησης Υποψηφίου/ας Διδάκτορα

Υποψήφιοι/ες Διδάκτορες δύναται να προσλαμβάνονται ως ακαδημαϊκοί υπότροφοι δια πράξεως του Τμήματος, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου

χρόνου για τη διεξαγωγή διδακτικού, ερευνητικού, επιστημονικού, οργανωτικού, εργαστηριακού καθορισμένου δια συμβάσεως. Η προκήρυξη του γνωστικού αντικείμενου γίνεται μετά από πρόταση της Συνέλευσης του Τομέα και έγκριση από τη Συνέλευση Τμήματος. Η διάρκεια της σύμβασης καθορίζεται μέχρι ενός πανεπιστημιακού έτους κατά περίπτωση, ανάλογα με τις ανάγκες του Τμήματος. Δύναται αυτή να ανανεώνεται ή να παρατείνεται, πλην όμως ο συνολικός χρόνος πρόσληψης δεν δύναται να υπερβεί τα τρία (3) πανεπιστημιακά έτη. Η απασχόληση των ανωτέρω δύναται να είναι πλήρης ή μερική και η κάλυψη της αποζημίωσής τους θα γίνεται από υποτροφίες και πόρους που θα εξασφαλίζει το Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας του ΕΛ.ΜΕ. ΠΑ., χωρίς αύξηση της κρατικής επιχορήγησης προς το οικείο Α.Ε.Ι. και σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 10

Αλλαγή θέματος Διδακτορικής Διατριβής

Για την αλλαγή του θέματος της Διδακτορικής Διατριβής απαιτείται εισήγηση του/ης Επιβλέποντος/ουσας και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος. Η αλλαγή του θέματος της Διδακτορικής Διατριβής αποκλείεται μετά την υποβολή αίτησης του/της Υποψήφιου/ας Διδάκτορος για τη δημόσια υποστήριξη και την αξιολόγησή της.

Άρθρο 11

Οδηγίες και γλώσσα συγγραφής της Διδακτορικής Διατριβής

Οδηγίες συγγραφής Δ.Δ.

Η διδακτορική διατριβή συγγράφεται με χρήση του σχετικού πρότυπου εγγράφου που είναι διαθέσιμο στον ιστότοπο του Τμήματος, ή σε παραπλήσια μορφή. Η ακριβής δομή και η έκτασή της καθορίζονται με βάση τη συνήθη πρακτική για τις διατριβές του ευρύτερου επιστημονικού χώρου της Διοίκησης, των Οικονομικών και της Πληροφορικής, με κύριο κριτήριο να εξυπηρετούνται βέλτιστα οι σκοποί της ορθής απόδοσης της ερευνητικής συνεισφοράς του υποψηφίου και της διευκόλυνσης της αξιοποίησής της από άλλους ερευνητές.

Γλώσσα συγγραφής Δ.Δ.

Η γλώσσα συγγραφής της Δ.Δ. είναι η Ελληνική ή η Αγγλική. Σε περίπτωση που η Διδακτορική Διατριβή έχει γραφεί στην Αγγλική, ο/η υποψήφιος/α υποβάλλει συνημμένα στη Διδακτορική Διατριβή τον τίτλο και εκτενή περίληψή της στην Ελληνική γλώσσα. Εάν η διατριβή συγγράφεται στα Ελληνικά περιλαμβάνει εκτενή περίληψη στα Αγγλικά.

Άρθρο 12

Τελική Αξιολόγηση και Κρίση Διδακτορικής Διατριβής

A. Υποβολή εισηγητικής έκθεσης της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής στη Συνέλευση του Τμήματος

Μετά την ολοκλήρωση εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής, ο/η Υποψήφιος/α υποβάλλει αίτηση στη Γραμματεία με τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα για τη δημόσια υποστήριξη και την αξιολόγησή της. Απαραίτητη προϋπόθεση για τη σύσταση της επταμελούς

εξεταστικής επιτροπής της Δ.Δ. αποτελεί η αποδοχή για δημοσίευση όλων ή μέρους των αποτελεσμάτων της ερευνητικής εργασίας σε (3) τουλάχιστον επιστημονικές δημοσιεύσεις σε διεθνή έγκριτα επιστημονικά περιοδικά ή συνέδρια μετά από διαδικασία κρίσης (peer review) από τις οποίες η μία τουλάχιστον να είναι σε αναγνωρισμένο διεθνές περιοδικό μετά από διαδικασία κρίσης (peer review), να έχει impact factor και να αναφέρεται σε διεθνώς αποδεκτές βάσεις αναφοράς όπως π.χ. Web of science και Scopus. Η δημοσίευση αυτή θα πρέπει να ικανοποιεί τα παρακάτω κριτήρια:

1. Ο Υ.Δ. να είναι πρώτος συγγραφέας.

2. Η δημοσίευση θα πρέπει να είναι πρωτότυπο ερευνητικό άρθρο και όχι άρθρο ανασκόπησης (review article).

3. Να αναφέρεται ως φορέα απασχόλησης του Υ.Δ. (affiliation) το οικείο τμήμα και ίδρυμα.

Η αίτηση κοινοποιείται στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, η οποία συσκέπτεται, αποφασίζει κατά πλειοψηφία την έγκριση ή την απόρριψή της και, εφόσον αυτή εγκριθεί, συντάσσει αναλυτική Εισηγητική Έκθεση που υποβάλλεται στη Συνέλευση του Τμήματος. Στην εισηγητική έκθεση προτείνεται και ορισμός της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής.

Εάν η Τριμελής Συμβουλευτική επιτροπή δεν εγκρίνει την αίτηση του/της Υ.Δ. του/της δίνει αναλυτικά επιστημονικές παρατηρήσεις και προτάσεις για βελτίωση, καθώς και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης.

Β. Ορισμός Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής από Συνέλευση

Για την τελική αξιολόγηση και κρίση της Δ.Δ. του υποψήφιου, ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, επταμελής εξεταστική επιτροπή, μετά την ολοκλήρωση των υποχρεώσεων του Υ.Δ. και με τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα και της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Στην επταμελή εξεταστική επιτροπή μετέχουν τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, εκτός από τα αφυπηρηθέντα μέλη αυτής, τα οποία με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος αντικαθίστανται από ισάριθμα μέλη που πληρούν τα εκ του νόμου προβλεπόμενα κριτήρια, καθώς και τέσσερα (4) επιπλέον μέλη, που πληρούν τα κριτήρια. Πρόεδρος της εξεταστικής επιτροπής είναι ο επιβλέπων καθηγητής, εκτός εάν έχει αφυπηρητήσει, οπότε και αντικαθίσταται από άλλο μέλος της επιτροπής με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Γ. Ορισμός ημερομηνίας παρουσίασης – αξιολόγησης διατριβής

Με πρωτοβουλία του/της Προέδρου του Τμήματος και σε συνεννόηση με τον/την Επιβλέποντα/ουσα και τον/την Υ.Δ., μετά την κοινοποίηση της Διδακτορικής Διατριβής που έχει κατατεθεί προς εξέταση από τη Γραμματεία σε όλα τα Μέλη της ορισθείσας Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ορίζεται εντός τριμήνου η ημερομηνία και η ώρα της προφορικής δημόσιας παρουσίασης και αξιολόγησης της Διδακτορικής Διατριβής σε αίθουσα της Πανεπιστημιακής Μονάδας του Τμήματος. Η πρόσκληση κοινοποιείται έγκαιρα στην πανεπιστημιακή κοινότη-

τα και η παρακολούθησή της είναι ελεύθερη στο κοινό. Κατά τη διαδικασία παρουσίασης και αξιολόγησης προϋποτίθεται η φυσική παρουσία, οπωσδήποτε του/της υποψήφιου/ας και τουλάχιστον τεσσάρων (4) Μελών της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Τα υπόλοιπα Μέλη δικαιούνται να μετάσχουν μέσω τηλεδιάσκεψης. Ο/Η υποψήφιος/α παρουσιάζει το περιεχόμενο της επιστημονικής έρευνάς του/της και τα πορίσματά της και απαντά σε ερωτήσεις και σχόλια μελών της Επταμελούς Επιτροπής ή των τυχόν αφυπηρηθέντων μελών της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Τα αφυπηρηθέντα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, μπορεί να παρίστανται κατά τη συνεδρίαση χωρίς δικαίωμα ψήφου. Η Επιτροπή στη συνέχεια συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων (με την εξαίρεση των μελών της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής που δεν είναι ταυτόχρονα και μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, τα οποία όμως πριν την ψηφοφορία αποχωρούν), κρίνει την εργασία ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη και με βάση αυτά τα κριτήρια την εγκρίνει με πλειοψηφία τουλάχιστον πέντε (5) Μελών και, με σύμφωνη γνώμη τουλάχιστον πέντε (5) Μελών της επιτροπής, αξιολογεί τη Διδακτορική Διατριβή με τους βαθμούς ΚΑΛΩΣ, ΛΙΑΝ ΚΑΛΩΣ ή ΑΡΙΣΤΑ. Για την απόφασή της η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό Αξιολόγησης, το οποίο υποβάλλει στη Γραμματεία του Τμήματος. Σε περίπτωση κατά την οποία το πρακτικό φέρει υπογραφές τεσσάρων μελών της Επταμελούς Επιτροπής, και πέμπτο Μέλος έχει υπογράψει την Εισηγητική Έκθεση, ο τίτλος θεωρείται ότι έχει χορηγηθεί εγκύρως.

Δ. Βελτιώσεις της Διδακτορικής Διατριβής

Η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή έχει το δικαίωμα κατά την αξιολόγησή της, με απλή πλειοψηφία των μελών της, να ζητήσει από τον/ην υποψήφιο/α διδάκτορα να επιφέρει εντός εξαμήνου προσθήκες, αλλαγές ή διορθώσεις στο τελικό κείμενο της Διδακτορικής Διατριβής, τις οποίες κρίνει απολύτως απαραίτητες, πριν αυτή κατατεθεί στη βιβλιοθήκη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου και τις βάσεις δεδομένων που ορίζονται στο άρθρο 16, ενότητα Α του παρόντος κανονισμού.

Σε αυτήν την περίπτωση, και οπωσδήποτε πριν από την καθομολόγηση του/της Υποψήφιου/ας Διδάκτορα, ο/η Επιβλέπων/ουσα οφείλει να βεβαιώσει με έγγραφό του που κατατίθεται στη Γραμματεία του Τμήματος ότι ο/η Υποψήφιος/α επέφερε στο κείμενο της Διδακτορικής Διατριβής τις προσθήκες, αλλαγές ή διορθώσεις, όπως αυτές αναφέρονται στο πρακτικό Αξιολόγησης της Επταμελούς Επιτροπής. Εάν η προθεσμία των έξι μηνών παρέλθει άπρακτη, τότε με σχετική απόφαση της Συνέλευσης η Διδακτορική Διατριβή θεωρείται ότι απορρίφθηκε.

Άρθρο 13

Αναγόρευση - καθομολόγηση Διδακτόρων

Ο/Η Υποψήφιος/α Διδάκτορας, μετά την ολοκλήρωση της παραπάνω διαδικασίας, δικαιούται να υποβάλει στη Γραμματεία αίτηση για την αναγόρευση - καθομολόγησή του/της.

A.

Πριν την αναγόρευση/καθομολόγηση, η Διδακτορική Διατριβή θα πρέπει να έχει τυπωθεί και βιβλιοδετηθεί με τη φροντίδα του/της Υποψήφιου/ας Διδάκτορα ο/η οποίος/α καταθέτει αντίτυπα της Διατριβής του/της όπως προβλέπεται από το νομικό πλαίσιο.

Η Γραμματεία, πριν την καθομολόγηση, οφείλει να ελέγξει την ολοκλήρωση από τον υποψήφιο όλων των απαραίτητων ενεργειών και διαδικασιών.

B.

Σε συνεδρίαση της Συνέλευσης του Τμήματος και παρουσία του/της Υποψήφιου/ας Διδάκτορα ο/η Πρόεδρος του Τμήματος θέτει δημόσια υπόψη του Σώματος τα σχετικά έγγραφα που πιστοποιούν την επιτυχή ολοκλήρωση της διαδικασίας προφορικής παρουσίασης και αξιολόγησης της Διδακτορικής Διατριβής και ακολουθεί η δημόσια αναγόρευση/καθομολόγηση του/της, καθώς και η απονομή του Διδακτορικού Διπλώματος σε δύο αντίτυπα.

Λεπτομέρειες της ανωτέρω διαδικασίας καθώς και ο τύπος του Διδακτορικού Διπλώματος προβλέπονται στη σχετική τυποποιημένη διαδικασία του Ιδρύματος και αντίστοιχη απόφαση Συγκλήτου. Το κείμενο καθομολόγησης του/της Υποψ. διδάκτορας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου έχει εγκριθεί με Απόφαση Συγκλήτου. Δίνεται η δυνατότητα πραγματοποίησης καθομολόγησης και απονομής του διδακτορικού διπλώματος σε υποψήφιους/ες διδάκτορες που διαμένουν αποδεδειγμένα στο εξωτερικό, ενώπιον των ελληνικών, πρεσβευτικών και προξενικών αρχών.

Άρθρο 14

Διαγραφή υποψηφίων διδασκόντων

Είναι δυνατή κατά νόμο η διαγραφή από τα Μητρώα του Τμήματος, Υποψήφιου/ας Διδάκτορα για λόγο αναφερόμενο στην επιστημονική πρόοδο της διαδικασίας εκπόνησης της διατριβής του/της (λ.χ. επί μακρόν αδικαιολόγητη έλλειψη συνεργασίας με την τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, αμέλεια, αδράνεια, έλλειψη ενδιαφέροντος, κ.τ.λ. προκύπτουσα από τις ετήσιες εκθέσεις προόδου αυτής) ή για άλλο σπουδαίο λόγο (ΣΤΕ 5957/1995, 7μελούς, ΝΣΚ 166/2011, 294/2011, ΝΣΚ237/2014), ο οποίος σε κάθε περίπτωση πρέπει να αφορά στο πρόσωπο του/της Υποψήφιου/ας Διδάκτορα και να συνάπτεται με υπαίτια συμπεριφορά αυτού/ής.

i. Η Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση κατά πλειοψηφία της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή Υποψηφίου/ας Διδάκτορα σύμφωνα με τα ανωτέρω οριζόμενα,

ii. Αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεως του/της Υ.Δ.

iii. Εάν ο/η υποψήφιος/α διδάκτορας, κατά τη διάρκεια εκπόνησης ή παρουσίασης της Διδακτορικής Διατριβής του/της, υποπέσει σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν. 2121/1993, όπως ισχύει) και υπόκειται στις ρυθμίσεις περί εννόμου

προστασίας, μπορεί να επιβληθούν κυρώσεις κατόπιν απόφασης των αρμοδίων Οργάνων, με βάση τις κείμενες διατάξεις.

iv. Ο/Η Υποψήφιος/α Διδάκτορας διαγράφεται, κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης, όταν έχει υπερβεί τον μέγιστο χρόνο ολοκλήρωσης της διατριβής που έχει θεσπίσει το Τμήμα.

v. Εάν λάβει δύο συνεχόμενες αρνητικές εισηγήσεις για την πορεία της εργασίας του ή εάν δεν καταθέσει έκθεση προόδου για δύο συνεχόμενα έτη.

Άρθρο 15

Ανάκληση Διδακτορικού Διπλώματος

Διδακτορικός Τίτλος που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να ανακληθεί ή ακυρωθεί, εάν αποδειχθεί ότι δεν συνέτρεχαν την εποχή της απόκτησής του οι εκ του νόμου και του παρόντος Κανονισμού προϋποθέσεις κτήσης του και, κατεξοχήν αλλά μη περιοριστικά, εάν αποδειχθεί ότι το σύνολο ή μέρος της Διδακτορικής Διατριβής αποτελεί προϊόν λογοκλοπής.

Η ανάκληση ή ακύρωση γίνεται μετά από πλήρως τεκμηριωμένη εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος, η οποία κοινοποιείται στον/στην Πρύτανη του Ιδρύματος.

Άρθρο 16

Λοιπές ρυθμίσεις

Για τους/τις Υποψήφιους/ες Διδάκτορες του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, όσον αφορά στην υλικοτεχνική υποδομή, τη γραμματειακή κάλυψη, την τεχνολογική και οικονομική υποστήριξη, τα βραβεία, τις υποτροφίες και τη φοιτητική μέριμνα, ισχύουν οι εκάστοτε κείμενες διατάξεις του Νόμου και οι αποφάσεις της Συγκλήτου ή άλλων αρμοδίων οργάνων του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου για τους φοιτητές και φοιτήτριες του μεταπτυχιακού κύκλου σπουδών.

Άρθρο 17

Τελικές διατάξεις

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος καταρτίζεται ο Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του, ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο του Ιδρύματος, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

Θέματα που δεν προβλέπονται στο σχετικό νομικό πλαίσιο και στον παρόντα Κανονισμό ρυθμίζονται με αποφάσεις της Συνέλευσης Τμήματος και όπου απαιτείται της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 22 Ιουλίου 2019

Ο Πρύτανης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΤΣΑΡΑΚΗΣ